

Répondre à une demande de droits

Quand un proche demande à ouvrir de nouveaux droits entre vous, une demande de permissions arrive dans votre rubrique **Demandes**. Gardez en tête que les droits seront ouverts dans les deux sens.

1. Ouvrez **Demandes** et sélectionnez la demande.
2. Lisez le détail : chaque droit demandé est présenté avec sa valeur actuelle et sa nouvelle valeur.
3. Répondez avec **Accepter** ou **Refuser**.

Acceptez uniquement ce qui vous convient. Si vous ne souhaitez pas tout accorder, refusez et indiquez à votre proche, par exemple dans la Messagerie, ce que vous êtes prêt à partager : il pourra refaire une demande plus ciblée.