weevus AIDE

Ajouter un membre : les étapes

Pour ajouter un proche, appuyez sur le bouton `+` de la carte de la personne à qui il est lié : la vôtre pour ajouter votre mère, celle de votre fils pour ajouter votre petite-fille…

1. Choisissez le lien : `Parent`, `Conjoint(e)` ou `Enfant`.
2. « Qui est cette personne ? » : saisissez son prénom, son nom de naissance et son sexe, tels qu'ils apparaîtront dans l'arbre.
3. « Sa vie, en quelques repères » : sa date et son lieu de naissance (si vous ne connaissez pas la date exacte, l'année suffit). Indiquez si elle est vivante ou décédée ; dans ce cas, renseignez la date et le lieu du décès, et si vous le souhaitez le lieu de sépulture.
4. Weevus recherche si cette personne existe déjà sur Weevus. Si des profils correspondent, ils s'affichent avec un score de ressemblance : choisissez le Profil existant s'il s'agit bien d'elle, sinon choisissez Nouveau profil.
5. Son adresse e-mail : obligatoire pour créer le profil d'un adulte vivant. Elle permet de lui envoyer une invitation à rejoindre Weevus. Weevus vérifie qu'elle n'est pas déjà utilisée par un autre compte.
6. Précisez la relation : type de filiation pour un parent ou un enfant, type d'union pour un conjoint (voir les articles suivants).
7. Vérifiez le « Récapitulatif » : il résume les liens qui seront créés, qui devra les accepter et à qui une invitation sera envoyée.
8. Appuyez sur `Confirmer la demande de relation`.

Pourquoi rechercher d'abord un profil existant ? Pour éviter les doublons : si votre cousin a déjà ajouté votre grand-mère, mieux vaut la relier à vous que la créer une seconde fois. Plus les informations saisies sont précises, plus la recherche est fiable.